



MEKANISME PENCATATAN & PELAPORAN KASUS KEKERASAN PEREMPUAN DAN ANAK



E-MAIL :
dinas.pppa,provsu@gmail.com

Website :
dispppa.sumutprov.go.id



DASAR KEBIJAKAN

1. **UU No. 23 Tahun 2004 tentang Penghapusan Kekerasan Dalam Rumah Tangga**
 2. **UU No. 21 tahun 2007 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Perdagangan Orang**
 3. **UU No 13 Tahun 2006 tentang Perlindungan Saksi dan Korban**
 4. **UU No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah**
 5. **UU No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik**
 6. **PP No 65 tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal**
 7. **Peraturan Pemerintah No 9 Tahun 2008 tentang Tata Cara dan Mekanisme Pelayanan Terpadu Bagi Saksi / Korban TPPO**
 8. **UU No 35 tahun 2014 tentang Perubahan Atas undang-Undang no 23 tahun 2002 tentang perlindungan anak**
 9. **Permeneq PP-PA No.1 Tahun 2010 tentang SPM Bid PP dan PA**
 10. **Peraturan Menteri PP dan PA nomor 5 tahun 2014 tentang Pedoman Penyelenggaraan Sistem Gender dan Anak**
 11. **Pedoman Pencatatan dan Pelaporan Kekerasan tahun 2012**
- 

PENGERTIAN


1. **KEKERASAN** adalah setiap perbuatan secara melawan hukum Dengan atau tanpa menggunakan sarana terhadap fisik dan psikis yang menimbulkan bahaya bagi nyawa, badan atau menimbulkan terampasnya kemerdekaan seseorang.
2. **KEKERASAN TERHADAP PEREMPUAN** adalah setiap tindakan berdasarkan perbedaan jenis kelamin yang berakibat atau Mungkin berakibat kesengsaraan atau penderitaan perempuan Secara fisik, mental, seksual, psikis, penelantaran termasuk ancaman tindakan tertentu, pemaksaan atau perampasan kemerdekaan secara sewenang-wenang, baik yang terjadi di ranah publik atau dalam kehidupan pribadi.

PENGERTIAN

3. **KEKERASAN TERHADAP ANAK** adalah setiap perbuatan terhadap anak yang berakibat timbulnya kesengsaraan atau penderitaan secara fisik, mental, seksual, psikologis, termasuk penelantaran dan perlakuan buruk yang mengancam integritas tubuh dan merendahkan martabat anak.
4. **ANAK** adalah seseorang yang belum berusia 18 (delapan belas) tahun, termasuk anak yang masih dalam kandungan.

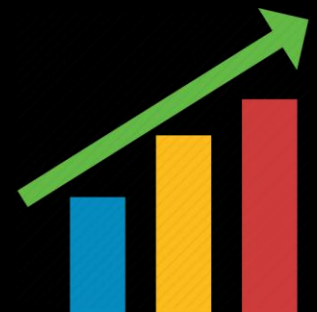


LATAR BELAKANG

- ✓ **MENINGKATNYA KEKERASAN TERHADAP PEREMPUAN DAN ANAK**
 - ✓ **KETERSEDIAAN DATA YANG AKURAT, UP TO DATE DAN TERINTEGRASI**
 - ✓ **PEMANFAATAN TEKNOLOGI**
 - ✓ **BAHAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI**
- 

Tujuan

- Terdokumentasi kasus kekerasan terhadap perempuan dan anak di unit PPT/P2TP2A terintegrasi secara online
- Tersedianya data kasus kekerasan perempuan dan anak yang dapat dimanfaatkan bagi penyusunan kebijakan, program dan kegiatan pembangunan serta proses pengambilan keputusan
- Sebagai alat dalam pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembangunan perlindungan perempuan dan anak khususnya upaya penghapusan tindak kekerasan.





LEMBAGA LAYANAN TERPADU KORBAN KEKERASAN PEREMPUAN DAN ANAK

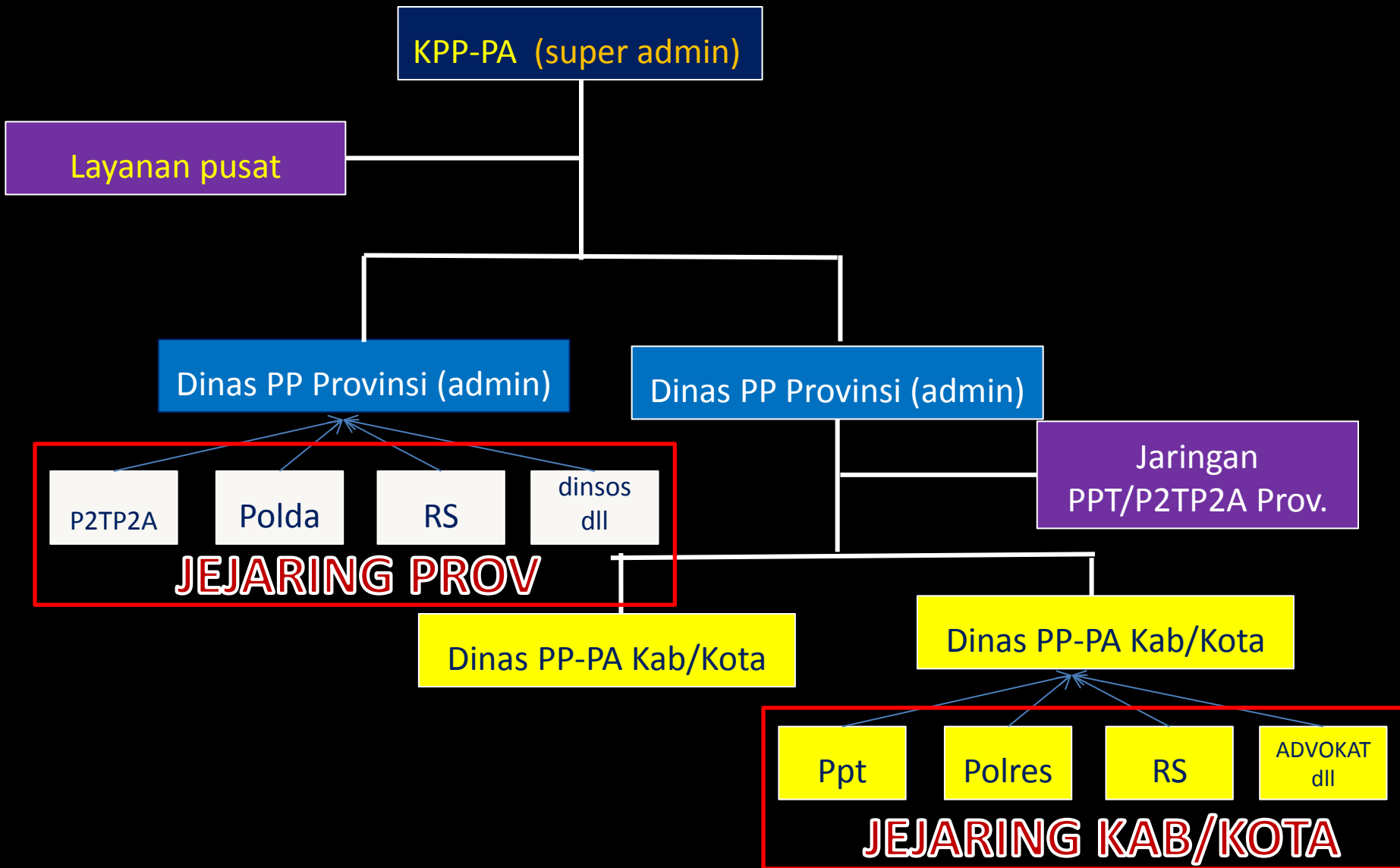
UNIT PELAYANAN TERPADU atau disingkat UPT adalah suatu unit Kesatuan yang menyelenggarakan fungsi pelayanan terpadu bagi perempuan dan anak korban kekerasan.

- **UPT /SPT/PPT/P₂TP₂A/WCC dll**
 - **Kepolisian**
 - **Rumah sakit/Puskesmas**
 - **Dinas sosial**
 - **Dinas Tenaga kerja**
 - **Advokat**
 - **Lembaga lainnya**

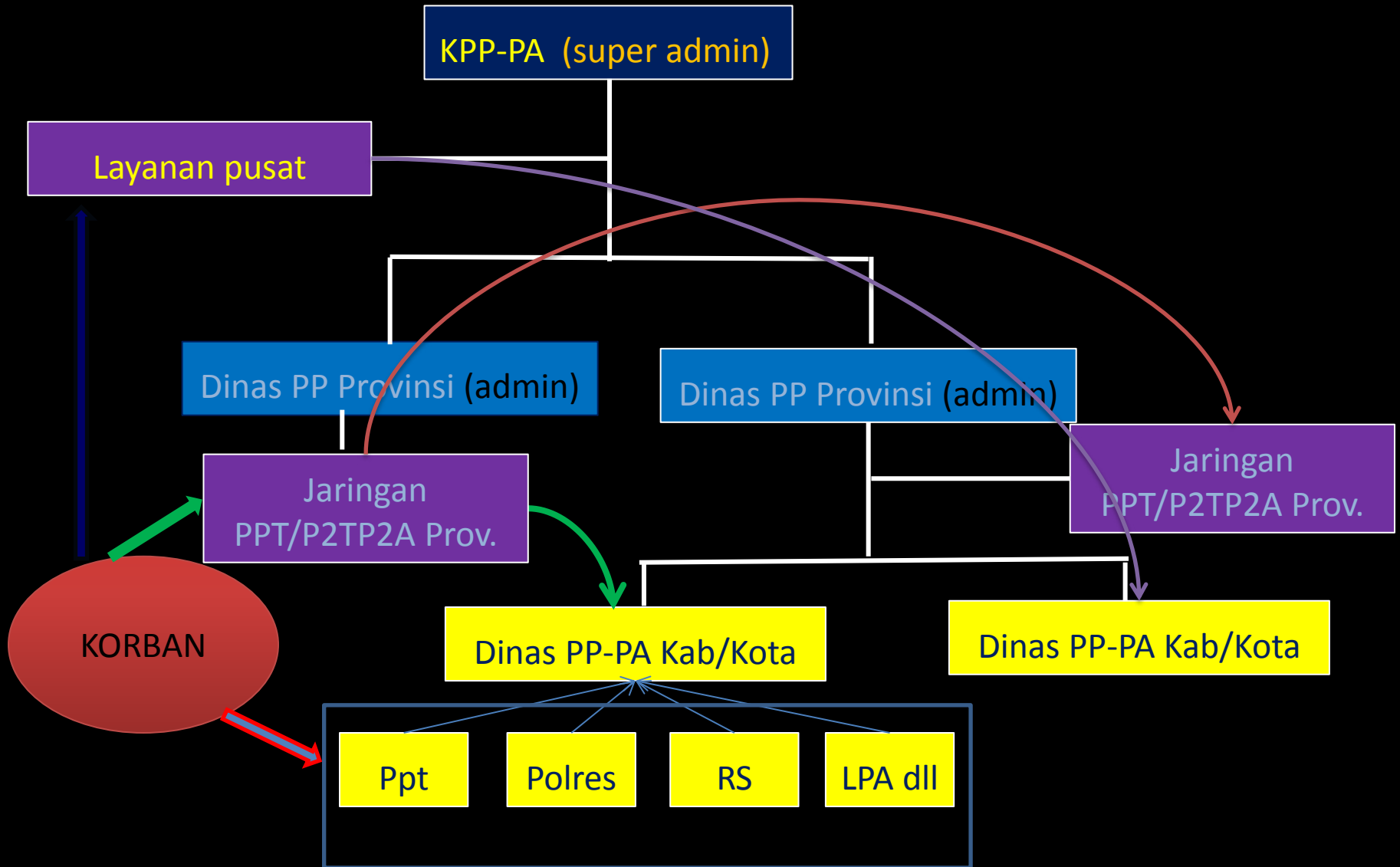
JEJARING



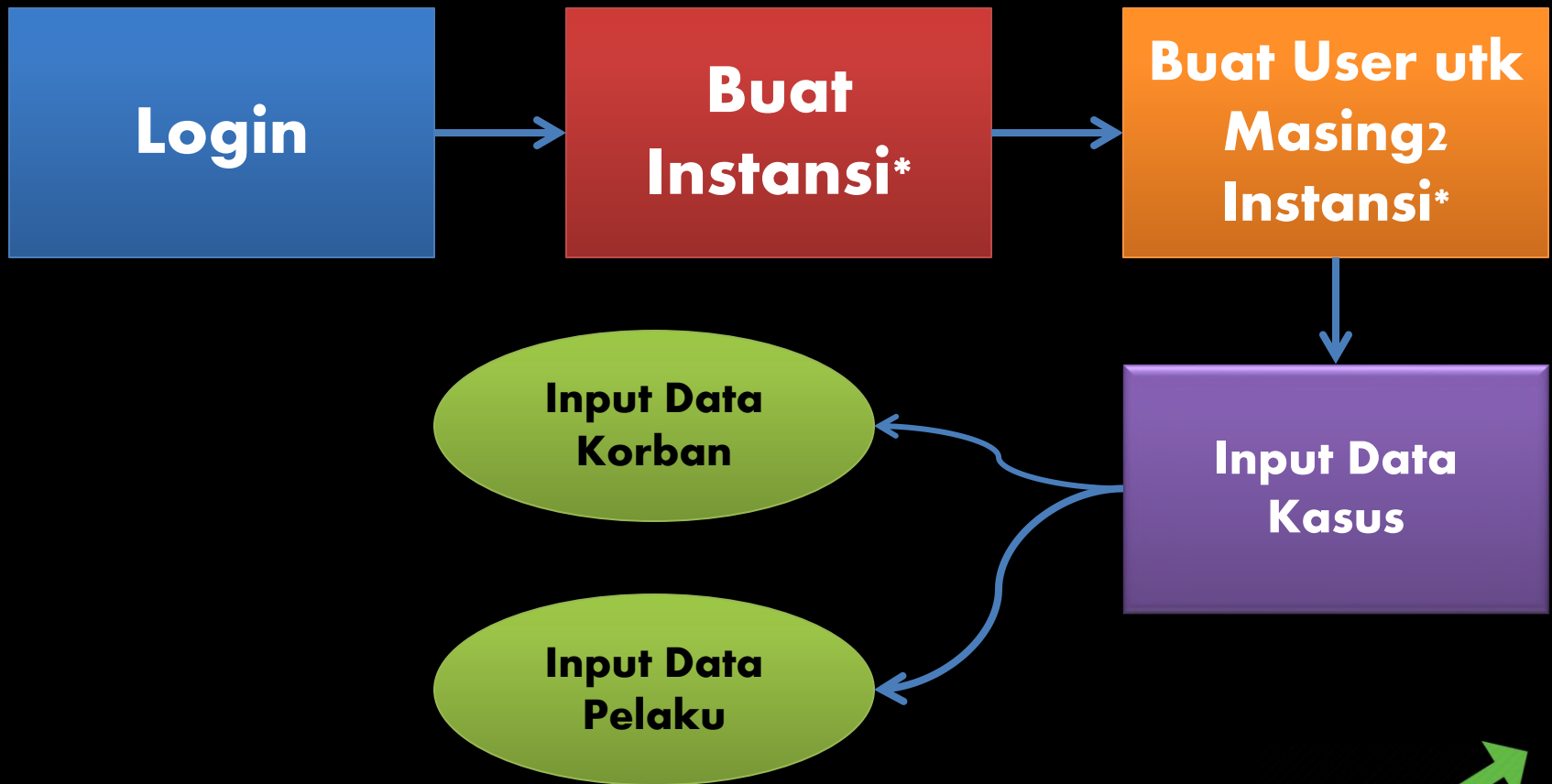
STRUKTUR JEJARING



ALUR PENCATATAN DAN RUJUKAN



A. Apa saja Tahapan Pencatatan & Pelaporan?



*Hanya dilakukan oleh administrator baik tingkat Prov maupun Kab/Kota

*Untuk keamanan data,





B. Apa saja yang harus diisi?

Data Kasus

**Data
Korban**

**Data
Pelaku**

Layanan

**Rujukan/
Limpahan**





1. Data Kasus

- **No Register *]**
- **Tanggal Pelaporan**
- **Tanggal Kejadian**
- **Deskripsi Kasus**
- **Kategori Lokasi Kasus**
- **Alamat TKP/Lokus**
- **Provinsi Lokus**
- **Kota/Kota Lokus**



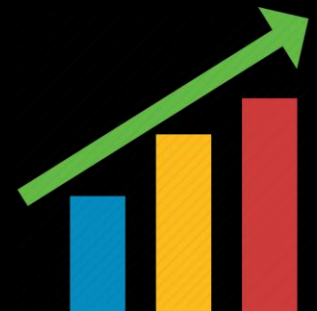
2. Data Korban

- **Nik**
- **Nama**
- **Tempat & Tanggal Lahir *}**
- **Usia**
- **Alamat korban sesuai KTP**
- **Jenis Kelamin**
- **Agama**
- **Telepon**
- **Pendidikan**
- **Pekerjaan**
- **Status Perkawinan**
- **Pilihan Difabel**
- **Pilihan KDRT **}**
- **Tindak Kekerasan Yang Dialami**
- **Pilihan Kategori Trafficking**



3. Data Pelaku

- **Nik**
- **Nama**
- **Tempat & Tanggal Lahir**
- **Usia**
- **Alamat**
- **Jenis Kelamin**
- **Agama**
- **Telepon**
- **Pendidikan**
- **Pekerjaan**
- **Hubungan Dengan Korban**
- **Dll**

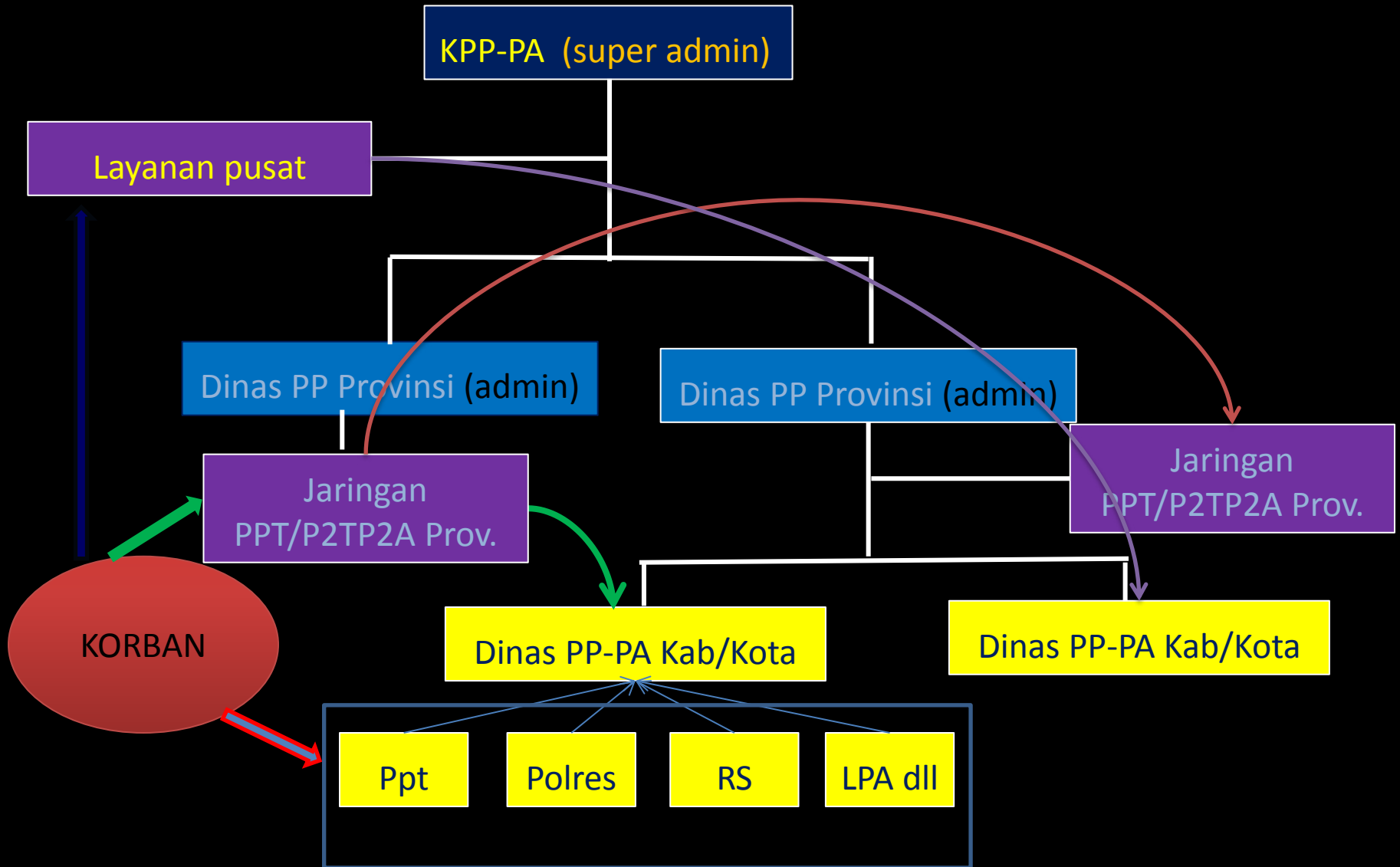




4. Layanan

- a. Layanan Pengaduan**
- b. Layanan Kesehatan**
- c. Penegakan dan bantuan hukum**
- d. Pemulangan dan reintegrasi**
- e. Rehabilitasi sosial**
- f. Pendampingan tokoh agama**

5. Rujukan





Apa yang dimaksud rujukan?

- Rujukan merupakan pelimpahan kasus ke instansi lain baik didalam satu daerah atau luar daerah
- Instansi yang mendapat rujukan akan mendapat notifikasi
- Rujukan diperlukan apabila korban memerlukan layanan lanjutan/mengembalikan ke daerah asal





C. Kapan Data di Input?

1. Input data di unit layanan

Data di input setiap ada kasus yang dicatat pada formulir register di masing-masing unit layanan.

2. Input data di P₂TP₂A Kab/Kota

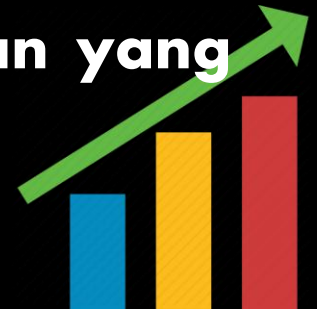
Data diinput pada periode tertentu oleh petugas data di P₂TP₂A/Dinas PPPA, maksimal pada akhir bulan agar perkembangan data dapat di pantau setiap bulan.





D. Siapa yang diberikan Hak Akses?

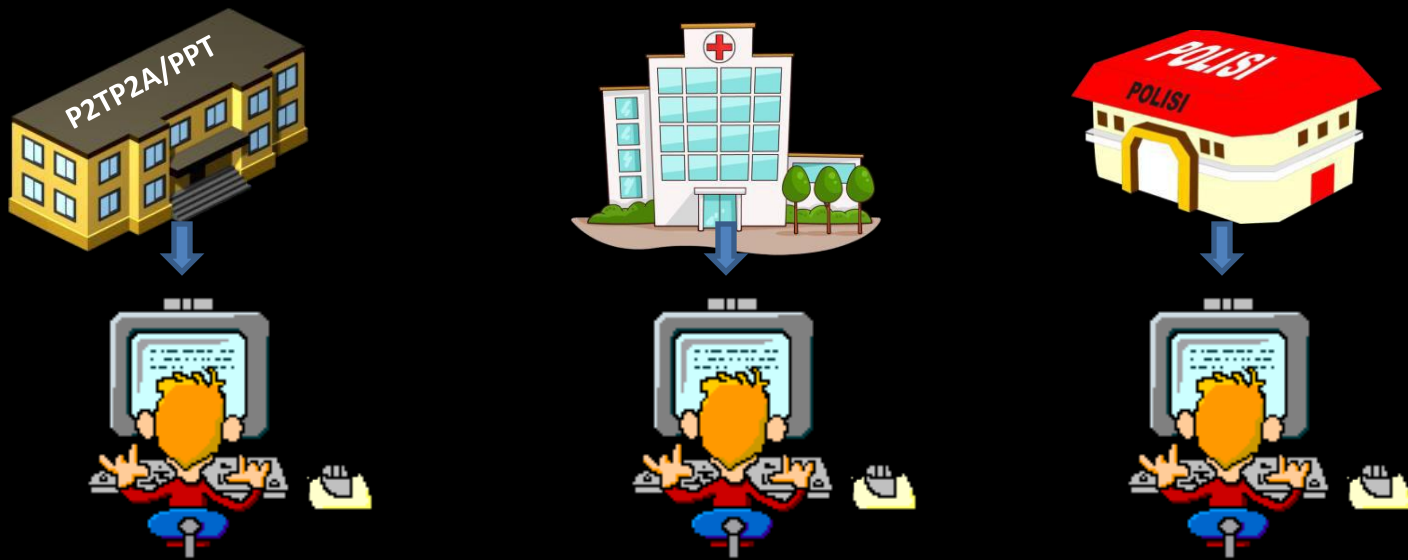
- Hak akses dapat di berikan pada jejaring PPT atau instansi yang vertikal dibawahnya semisal Provinsi dapat memberi hak akses kepada PPT Provinsi dan Kabupaten/Kota, selanjutnya Kabupaten/Kota dapat memberi hak akses di unit layanan (UPPA/Polres, Rumah sakit, dll).
- Jika input data dilakukan oleh unit layanan maka petugas/operator di unit layanan tersebut dapat di beri username dan password. Operator hanya dapat mengakses data yang ada di unit layanan yang di tangani, tidak dapat melakukan editing di unit layanan yang lain.



LEVEL PROVINSI

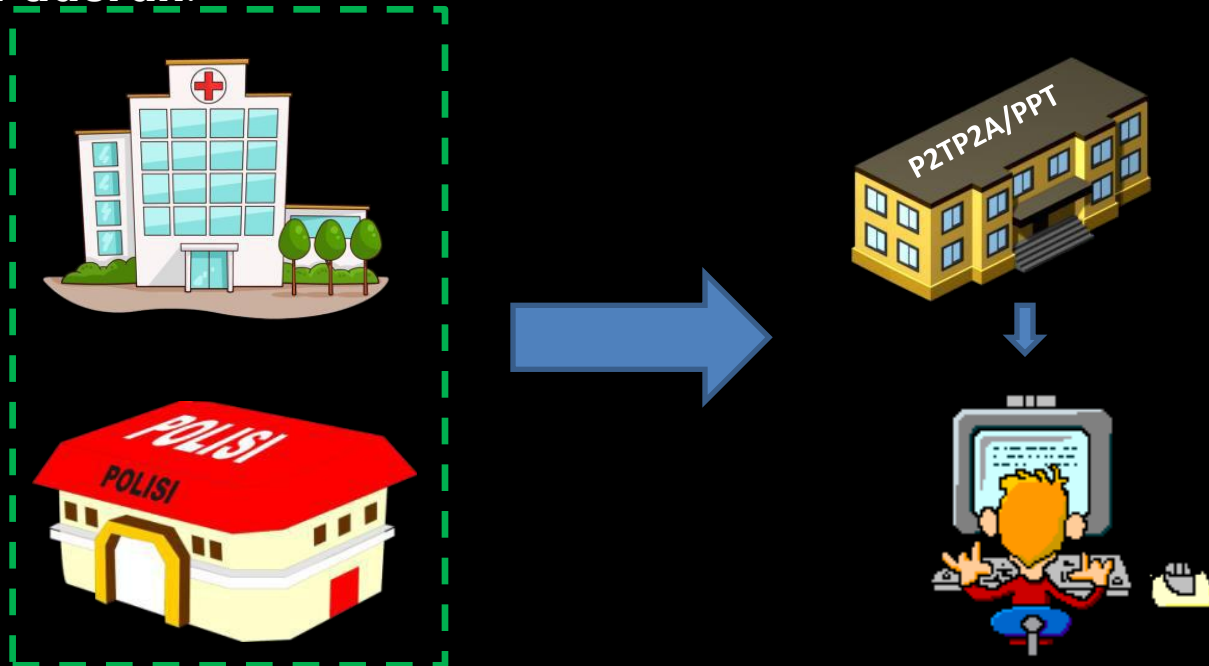
Data di input oleh operator, petugas di masing masing unit layanan (UPPA/Kepolisian, Rumah sakit, Sekretariat P2TP2A/PPT dll) yang telah di beri hak akses (user name dan password).

User name/password diberikan oleh admin di level Dinas PPPA di Provinsi yang bersangkutan.



LEVEL KAB/KOTA

- Data di input oleh operator di masing masing unit layanan (UPPA/Kepolisian, Rumah sakit, Sekretariat P2TP2A/PPT dll) yang telah di beri hak akses (user name dan password). User name/password diberikan oleh admin di level Dinas PPPA di Provinsi yang bersangkutan.
- Data di kumpulkan oleh petugas P2TP2A/Dinas PP Kab/Kota dari unit layanan untuk kemudian di input oleh operator/petugas data di tingkat daerah.



TAMPILAN DASHBOARD E-KEKERASAN / SIMFONI-PPA

Provinsi Sumatera Utara

1.200

Jumlah Kasus



328

Korban Laki-laki

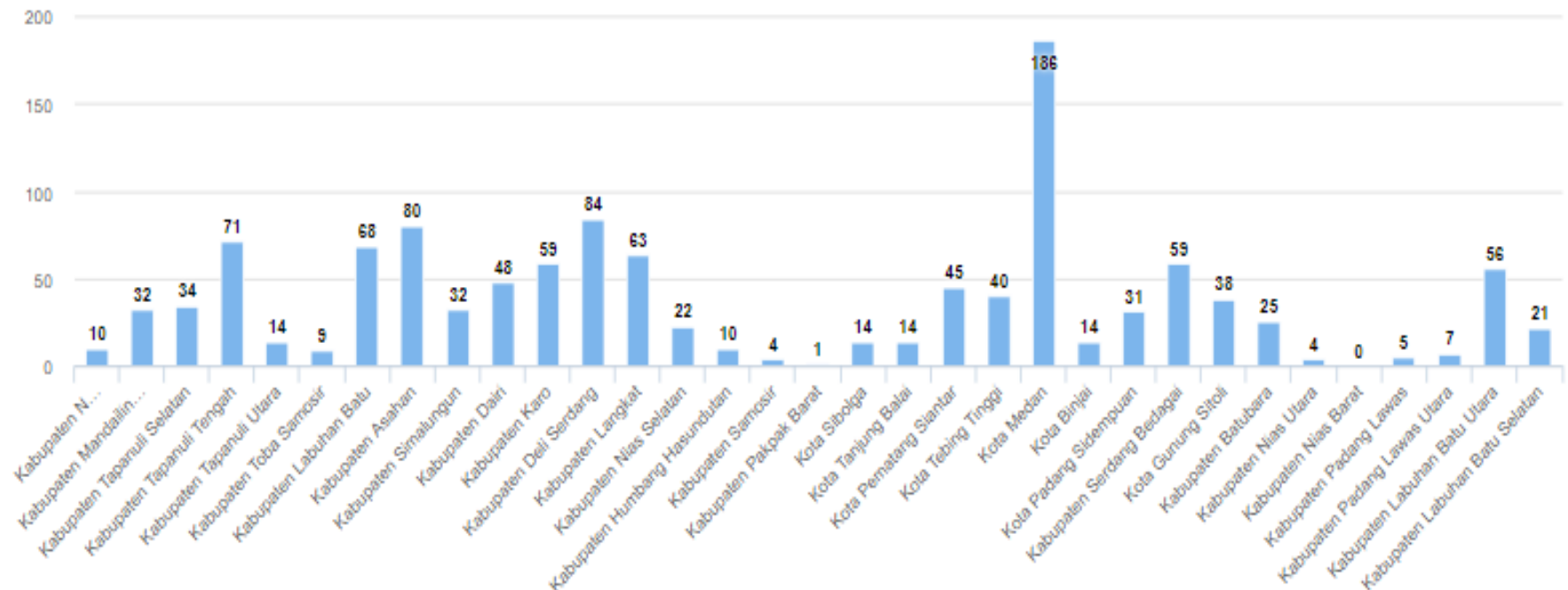


1.028

Korban Perempuan



Jumlah Kasus per Kabupaten / Kota





E. PRASYARAT APLIKASI SIMFONI-PPA

- **Komitmen stake holder**
- **Sarana Prasarana**
- **SDM Penginput Data**
- **Management Penanganan Kasus Berjalan**
- **SOP Dilakukan Secara Optimal**
- **Koordinasi Dan Komunikasi Efektif**
- **Jejaring Baik**





F. Umpan Balik

1. **Data Laporan (*report*) SIMFONI-PPA**
 - a. **Ciri Korban & Pelaku**
 - b. **Grafik Ciri Korban & Pelaku**
 - c. **Bentuk Kekerasan, Tempat Kejadian & Pelayanan**
 - d. **Grafik Bentuk Kekerasan, Tempat Kejadian & Pelayanan**

2. **Data Monev SIMFONI-PPA**
 - a. **Kasus**

Tanggal Kejadian, Tanggal Pelaporan, Korban & Pelaku yang belum lengkap
 - b. **Korban**

Data layanan korban tidak terisi
 - c. **User**

Mengidentifikasi jumlah user yang aktif
Menginput data



TIPS: UNTUK TENAGA LAYANAN

1. **JANGAN DITUNDA** Mencatat, lakukan segera setelah atau pada saat memberikan layanan,
2. **SELALU SERIUS** menangani pekerjaan walaupun mengesankan hal kecil atau remeh atau tidak berarti
3. Gunakan filosofi kerja **KONSENTRASI, FOKUS DAN CEPAT [KFC]**.
4. Usahakan tetap gembira walaupun tanggal tua
5. Bila ada peluang **IKUTILAH PELATIHAN2 TERKAIT**

TERIMA KASIH

